**Утверждено на заседании педсовета**

**Протокол №4 от «30» августа 2019г.**

**Председатель педсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Блохина**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. **ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

1.Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МБУ ДО «ЦППРиК» для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, в том числе и совместители.

2.Главными задачами Педагогического совета являются:

-реализация государственной политики по вопросам образования;

-повышение уровня образовательной работы в МБУ ДО «ЦППРиК» ;

-внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

-обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;

-организация опытно-экспериментальной работы;

-определение направлений взаимодействия с микросредой.

3.Падагогический совет обсуждает и утверждает планы и программы образовательного учреждения, заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБУ ДО «ЦППРиК».

4.Педагогический совет принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года.

**II. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ.**

5. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель), педагогические работники.

6.В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

7.Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

Секретарь педсовета работает на общественных началах.

8.Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО «ЦППРиК»

9.Заседания Педагогического совета созываются не менее трёх раз в год.

10.Продолжительность Педагогических советов не более двух часов.

11.Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

11.Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях Педагогического совета.

12.Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом педагогический коллектив, который в трёхдневный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

**III. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

13.Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Книга протоколов Педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения и передаётся по акту.

Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения.